

Mobiliar zur Miete 1

Stühle und Tische

Halle:	Stand-Nr.:
Aussteller:	

Bestellung 2022

Meldeschluss: 4 Wochen vor Messebeginn

Bei Bestellungen innerhalb der letzten 4 Wochen vor Messebeginn wird ein **Aufschlag von 20%** auf die angeführten Preise erhoben.

Standbau + Service: MB Capital Services GmbH, Standbau + Service, Thüringerallee 12A, 14052 Berlin, Deutschland
 E-Mail: systems@mb-capital-services.de
 Tel.: +49(0)30/3038-1415

Menge	Best.-Nr.	Beschreibung (BxTxH) / Weitere Angebote auf Anfrage	Einzelpreis	Gesamtpreis
Stühle				
.....	10101	Schalenstuhl, weiß, 54x53x78 cm	11.00 EUR	..... EUR
.....	10261	Stuhl FLOU Polster anthrazit 54x58x49/82 cm	26.00 EUR	..... EUR
.....	120..	Stuhl 3D-Colour, 56x52x44/82 cm	31.00 EUR	..... EUR
		<input type="checkbox"/> 61 schwarz/weiß <input type="checkbox"/> 62 orange/weiß <input type="checkbox"/> 65 rot/weiß		
.....	12070	Stuhl Vanilla, Chrom / weiß, 53x55x77 cm	48.00 EUR	..... EUR
.....	12539	Stuhl Aline, schwarz, 54x58x78 cm	47.00 EUR	..... EUR
.....	12680	Stuhl Kuadra, weiß, 45x53x84/45 cm	28.00 EUR	..... EUR
.....	15605	Konferenzstuhl, Chrom/schwarz/grau, 51x53x47/81 cm	23.00 EUR	..... EUR
.....	132..	Lederstuhl Trav, 51x51x45/82 cm	25.00 EUR	..... EUR
		<input type="checkbox"/> 00 weiß <input type="checkbox"/> 01 grau <input type="checkbox"/> 02 schwarz		
.....	12030	Stuhl Balloon, Chrom/Buche, 42x47,5x45/86,5 cm	20.00 EUR	..... EUR
.....	125..	Stuhl Breeze, Alu poliert/Kunststoff, 50x40x45/70 cm	37.00 EUR	..... EUR
		<input type="checkbox"/> 40 blau <input type="checkbox"/> 42 schwarz <input type="checkbox"/> 44 rot		
Tische				
.....	26000	Bistrotisch, rund, Chrom/weiß, Ø 70 cm, Höhe 72 cm	30.00 EUR	..... EUR
.....	26120	Bistrotisch Edelstahl weiß, 70x70x75 cm	64.00 EUR	..... EUR
.....	25151	Bistrotisch, rund, schwarz/Buche, Ø 70 cm, Höhe 72 cm	43.00 EUR	..... EUR
.....	26010	Bistrotisch, rund, Chrom/schwarz, Ø 70 cm, Höhe 72 cm	33.00 EUR	..... EUR
.....	21004	Bistrotisch, schwarz/schwarz, 80x80x72 cm	33.00 EUR	..... EUR
.....	22210	Bistrotisch, Chrom/Buche, 80x80x72 cm	44.00 EUR	..... EUR
.....	210..	Besprechungstisch, Chrom, 80x80x72 cm	33.00 EUR	..... EUR
		<input type="checkbox"/> 01 weiß <input type="checkbox"/> 02 schwarz <input type="checkbox"/> 06 Buche		
.....	210..	Besprechungstisch, Chrom, 120x80x72 cm	38.00 EUR	..... EUR
		<input type="checkbox"/> 21 weiß <input type="checkbox"/> 22 schwarz		
.....	210..	Besprechungstisch, Chrom, 160x80x72 cm	44.00 EUR	..... EUR
		<input type="checkbox"/> 40 weiß <input type="checkbox"/> 42 schwarz		
.....	27065	Couhtisch, schwarz/Glas, 70x70x40 cm	85.00 EUR	..... EUR
.....	27053	Couhtisch, Chrom/Glas, 100x60x40 cm	83.00 EUR	..... EUR
.....	27050	Couhtisch, Chrom/Glas, rund, d: 70 cm, Höhe 40 cm	71.00 EUR	..... EUR

Die genannten Preise verstehen sich **zzgl.** einer Versicherungsprämie von 5 % vom Gesamtmietwert sowie der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Mit der Unterschrift der Bestellung erkennen Sie die genannten Bedingungen an. Bestellungen vor Ort können nur unter Vorbehalt angenommen werden (siehe § 5 der Geschäftsbedingungen).

Kreditkartenzahlung:

Kreditkarten-Nr.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | gültig bis | | | | | | | |

Kreditkarteninhaber: CVC-Nummer | | | | |

VISA MasterCard Amex

.....
Verbindliche Unterschrift

Bitte beachten: Bitte klären Sie die interne Bestellnummer Ihres Unternehmens/Ihres Auftraggebers für diese Leistungen. Nachträgliche Rechnungsumschreibungen werden mit 100,00 EUR zzgl. MwSt. berechnet.

Name und Anschrift des Rechnungsempfängers:

USt-IDNr.:

Invoicing Mail:

Ansprechpartner für Rückfragen:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

Ihre Bestellnummer für die Abrechnung:

<input type="checkbox"/> Wir sind Aussteller. Diese Bestellung ist ein Zusatz zu unserem Messepaket der Messe Berlin GmbH.	<input type="checkbox"/> Wir bestellen nur im Auftrag des Ausstellers. (die schriftliche Kostenübernahme des Ausstellers liegt bei)	<input type="checkbox"/> Wir sind kein Aussteller. Wir übernehmen die Leistungen selbst (siehe Adresse oben).	Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel:
Datum: Name des Bestellers (in Blockbuchstaben):			

Stand: Januar 2022/Änderungen vorbehalten/Gerichtsstand und Erfüllungsort: Berlin-Charlottenburg

Mobiliar zur Miete 2

Barhocker + Stehtische

Sessel + Sofas

Halle:	Stand-Nr.:
Aussteller:	

Bestellung 2022

Meldeschluss: 4 Wochen vor Messebeginn

Bei Bestellungen innerhalb der letzten 4 Wochen vor Messebeginn wird ein **Aufschlag von 20%** auf die angeführten Preise erhoben.

Standbau + Service: MB Capital Services GmbH, Standbau + Service, Thüringerallee 12A, 14052 Berlin, Deutschland
 E-Mail: systems@mb-capital-services.de
 Tel.: +49(0)30/3038-1415

Menge	Best.-Nr.	Beschreibung (BxTxH) – Weitere Angebote auf Anfrage	Einzelpreis	Gesamtpreis
Barhocker				
.....	161..	Barhocker Z, 37 x 80 cm <input type="checkbox"/> 01 weiß <input type="checkbox"/> 00 schwarz <input type="checkbox"/> 04 rot <input type="checkbox"/> 06 blau <input type="checkbox"/> 07 gelb	31.00 EUR	..... EUR
.....	160..	Barhocker 3D-Colour, 48 x 55 x 113,5/75 cm <input type="checkbox"/> 61 schwarz /weiß <input type="checkbox"/> 62 orange/weiß <input type="checkbox"/> 65 rot/weiß	49.00 EUR	..... EUR
.....	16022	Barhocker LEM weiß, 37x42x79-87/66-74 cm	86.00 EUR	..... EUR
.....	16010	Barhocker Shaker, Chrom/Buche, 49x53x87 cm	34.00 EUR	..... EUR
.....	16550	Barhocker Jonel sw, 40x48x96 cm	34.00 EUR	..... EUR
.....	16630	Barhocker Breeze, Alu poliert/Kunststoff schwarz, 50x40x75/109 cm	37.00 EUR	..... EUR
.....	16680	Barhocker Kuadra, weiß, 45x54x105,5 cm	34.00 EUR	..... EUR
Stehtische				
.....	29080	Stehtisch, Chrom/weiß, Ø 70 cm, Höhe 112 cm	47.00 EUR	..... EUR
.....	29090	Stehtisch, Chrom/schwarz, Ø 70 cm, Höhe 112 cm	51.00 EUR	..... EUR
.....	29120	Stehtisch, Edelstahl/weiß, 70x70x112 cm	79.00 EUR	..... EUR
.....	29140	Stehtisch, Edelstahl/schwarz, 70x70x112 cm	79.00 EUR	..... EUR
.....	29083	Stehtisch, Chrom/Buche, 80x80x112 cm	66.00 EUR	..... EUR
.....	29086	Stehtisch, Chrom/ weiß, 80x80x112 cm	57.00 EUR	..... EUR
Sessel, Sofas				
.....	156..	Konferenzsessel, Kunstleder, 62x60x46/85 cm <input type="checkbox"/> 04 weiß <input type="checkbox"/> 03 schwarz	38.00 EUR	..... EUR
.....	15...	Clubsessel, 74x66x47/78 cm <input type="checkbox"/> 100 weiß <input type="checkbox"/> 000 schwarz	88.00 EUR	..... EUR
.....	150..	Clubsofa, 122x60x47/78cm <input type="checkbox"/> 11 weiß <input type="checkbox"/> 10 schwarz	146.00 EUR	..... EUR
.....	151..	Loungeelement Dado, zwei Lehnen, Kunstleder, 60x60x79/45cm <input type="checkbox"/> 51 weiß <input type="checkbox"/> 61 schwarz	161.00 EUR	..... EUR
.....	151..	Loungeelement Dado, eine Lehne, Kunstleder, 60x60x79/45cm <input type="checkbox"/> 50 weiß <input type="checkbox"/> 60 schwarz	131.00 EUR	..... EUR
.....	151..	Loungeelement Dado, ohne Lehne, Kunstleder, 60x60x79/45cm <input type="checkbox"/> 52 weiß <input type="checkbox"/> 62 schwarz	91.00 EUR	..... EUR

Die genannten Preise verstehen sich **zzgl.** einer Versicherungsprämie von 5 % vom Gesamtmietwert sowie der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Mit der Unterschrift der Bestellung erkennen Sie die genannten Bedingungen an. Bestellungen vor Ort können nur unter Vorbehalt angenommen werden (siehe § 5 der Geschäftsbedingungen).

Kreditkartenzahlung:

Kreditkarten-Nr.: gültig bis

Kreditkarteninhaber: CVC-Nummer

VISA MasterCard Amex

.....
 Verbindliche Unterschrift

**Bitte beachten: Bitte klären Sie die interne Bestellnummer Ihres Unternehmens/Ihres Auftraggebers für diese Leistungen.
 Nachträgliche Rechnungsumschreibungen werden mit 100,00 EUR zzgl. MwSt. berechnet.**

Name und Anschrift des Rechnungsempfängers:

UST-IDNr.:

Invoicing Mail:

Ansprechpartner für Rückfragen:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

Ihre Bestellnummer für die Abrechnung:

<input type="checkbox"/> Wir sind Aussteller. Diese Bestellung ist ein Zusatz zu unserem Messepaket der Messe Berlin GmbH.	<input type="checkbox"/> Wir bestellen nur im Auftrag des Ausstellers. (die schriftliche Kostenübernahme des Ausstellers liegt bei)	<input type="checkbox"/> Wir sind kein Aussteller. Wir übernehmen die Leistungen selbst (siehe Adresse oben).	Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel:
Datum:	Name des Bestellers (in Blockbuchstaben):		

Stand: Januar 2022/Änderungen vorbehalten/Gerichtsstand und Erfüllungsort: Berlin-Charlottenburg

Mobiliar zur Miete 3

Lounge- / Büromöbel

Küchenausstattung

Halle:	Stand-Nr.:
Aussteller:	

Bestellung 2022

Meldeschluss: 4 Wochen vor Messebeginn

Bei Bestellungen innerhalb der letzten 4 Wochen vor Messebeginn wird ein **Aufschlag von 20%** auf die angeführten Preise erhoben

Standbau + Service MB Capital Services GmbH, Standbau + Service, Thüringerallee 12A, 14052 Berlin, Deutschland
E-Mail: systems@mb-capital-services.de
Tel.: +49(0)30/3038-1415

Menge	Best.-Nr.	Beschreibung (BxTxH) – Weitere Angebote auf Anfrage	Einzelpreis	Gesamtpreis
.....	15400	Sessel Zarutti, Chrom/schwarz, 87x77x40/70 cm	95.00 EUR	..... EUR
.....	15500	Sofa Zarutti, Chrom /schwarz, 145x77x40/70 cm	164.00 EUR	..... EUR
.....	156..	Sitzkubus, Kunstleder, 50x50x45 cm <input type="checkbox"/> 70 weiß <input type="checkbox"/> 71 schwarz	43.00 EUR	..... EUR
.....	156..	Sitzquader, Kunstleder, 100x50x45 cm <input type="checkbox"/> 75 weiß <input type="checkbox"/> 76 schwarz	55.00 EUR	..... EUR
.....	156	Tischkubus, Kunstleder, 55x55x45 cm <input type="checkbox"/> 80 weiß <input type="checkbox"/> 81 schwarz	55.00 EUR	..... EUR
Schreibtische, Bürostühle				
.....	21100	Schreibtisch, /weiß mit Rollcontainer, 120x80x72 cm	82.00 EUR	..... EUR
.....	14113	Drehstuhl Flou, Polster anthrazit, 48x56x43/56cm	33.00 EUR	..... EUR
.....	14105	Counterstuhl FLOU, Polster anthrazit, 48x46x54-76/125cm	54.00 EUR	..... EUR
Büroschränke, Container, Regale				
.....	50018	Sideboard, schwarz/Alu mit Klapptüren, 80x40x72 cm, abschließbar	71.00 EUR	..... EUR
.....	50020	Sideboard weiß/Alu mit Klapptüren 80x40x72, abschließbar	71.00 EUR	..... EUR
.....	50045	Sideboard, lichtgrau, mit Schiebetüren, 100x50x72 cm, abschließbar	64.00 EUR	..... EUR
.....	500..	Rollcontainer, 45x45x52 cm, abschließbar <input type="checkbox"/> 51 lichtgrau <input type="checkbox"/> 50 schwarz	44.00 EUR	..... EUR
.....	502..	Aktenregal, niedrig, weiß: 80x28x106 cm, schwarz:77x40x110 cm <input type="checkbox"/> 06 weiß <input type="checkbox"/> 07 schwarz	32.00 EUR	..... EUR
.....	50402	Schließfachsäule, 4 Fächer	109.00 EUR	..... EUR
.....	65000	Papierkorb, Kunststoff, grau	5.00 EUR	..... EUR
Küchenausstattung				
.....	60300	Kühlschrank, 140 Liter, weiß, 50x60x84 cm	89.00 EUR	..... EUR
.....	60311	Getränkekühlschrank, 350 Liter, 60x60x186 cm	155.00 EUR	..... EUR

Die genannten Preise verstehen sich **zzgl.** einer Versicherungsprämie von 5 % vom Gesamtmietwert sowie der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Mit der Unterschrift der Bestellung erkennen Sie die genannten Bedingungen an. Bestellungen vor Ort können nur unter Vorbehalt angenommen werden (siehe § 5 der Geschäftsbedingungen).

Kreditkartenzahlung:

Kreditkarten-Nr.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | gültig bis | | | | | | | |

Kreditkarteninhaber: CVC-Nummer | | | | |

VISA MasterCard Amex

.....
Verbindliche Unterschrift

Bitte beachten: Bitte klären Sie die interne Bestellnummer Ihres Unternehmens/Ihres Auftraggebers für diese Leistungen. Nachträgliche Rechnungsumschreibungen werden mit 100,00 EUR zzgl. MwSt. berechnet.

Name und Anschrift des Rechnungsempfängers:

UST-IDNr.:

eInvoicing Mail:

Ansprechpartner für Rückfragen:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

Ihre Bestellnummer für die Abrechnung:

Wir sind Aussteller.

Diese Bestellung ist ein Zusatz zu unserem Messepaket der Messe Berlin GmbH.

Wir bestellen **nur im Auftrag des Ausstellers.**

(die schriftliche Kostenübernahme des Ausstellers liegt bei)

Wir sind **kein Aussteller.**

Wir übernehmen die Leistungen selbst (siehe Adresse oben).

Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel:

Datum: Name des Bestellers (in Blockbuchstaben):

Stand: Januar 2022/Änderungen vorbehalten/Gerichtsstand und Erfüllungsort: Berlin-Charlottenburg



Messe Berlin

- Vertragspartner: MB Capital Services GmbH

10101 Schalenstuhl
Plastic chair



10261 Stuhl FLOU
Chair FLOU



12061 Stuhl 2D-Colour
Chair 3D-colour



12539 Aline
Aline



12680 Stuhl Kuadra, weiß
Chair Kuadra, white



15605 Konferenzstuhl
Conference chair



13201 Trav, grau
Trav, grey



12070 Stuhl Vanilla, weiß
Chair Vanilla, white



12030 Balloon, Buche
Balloon, beech



12544 Breeze, rot
Breeze, red



26000 Bistrotisch,
Bistro table



26120 Tisch Edelstahl
Table stainless steel



25151 Bistrotisch
Bistro table



26010 Bistrotisch
Bistro table



21004 Bistrotisch
Bistro table



22210 Bistrotisch
Bistro table



21021 Besprechungstisch
Conference table



27065 Couchtisch, Glas
Couch table, glass



27053 Couchtisch, Glas
Couch table, glass



27050 Couchtisch, Glas
Couch table, glass



Rückfragen/Queries:

MB Capital Services GmbH, Thüringerallee 12A, 14052 Berlin, Deutschland/Germany
Tel. +49(0)30/3038-2015; E-Mail: systems@mb-capital-services.de

16101 Barhocker Z
Bar stool Z



16022 Barhocker LEM
Bar stool LEM



16062 Barhocker 3D-C
Bar stool 3D-C



16010 Barhocker Shaker
Bar stool Shaker



16550 Barhocker TRAV
Bar stool TRAV



16630 Barhocker Breeze
Bar stool Breeze



29080 Stehtisch
Upright table



29090 Stehtisch
Upright table



29120 Stehtisch
Upright table



29140 Stehtisch
Upright table



29083 Stehtisch
Upright table



29086 Stehtisch
Upright table



15604 Konferenzsessel
Conference armchair



15011 Clubsofa
Club sofa



15100 Clubsessel
Club armchair



15152 Loungeelement
DADO



15151 Loungeelement
DADO



15150 Loungeelement
DADO



15400 Sessel Zarutti
Armchair Zarutti



15500 Sofa Zarutti
Sofa Zarutti



Rückfragen/Queries:

MB Capital Services GmbH, Thüringerallee 12A, 14052 Berlin, Deutschland/Germany
Tel. +49(0)30/3038-2015; E-Mail: systems@mb-capital-services.de

Mobiliar zur Miete / Furniture for Hire

Illustration 3

15670 Sitzkubus, weiß
Seating Cube, white



15675 Sitzquader
Rectangular Seat



15680 Tischkubus
Table Cube



21100 Schreibtisch
Desk



14113 Drehstuhl
Swivel armchair



14105 Counterstuhl
Counter chair



50018 Sideboard
Sideboard



50020 Sideboard
Sideboard



50045 Sideboard
Sideboard



50050 Rollcontainer
Container removable



60300 Kühlschrank
Refrigerator



60311 Getränkekühlschrank
Refrigerator for bottles



50827 Prospektständer
Brochure Stand



50202 Aktenregal, niedrig
Shelving, low



50206 Regal, niedrig
Shelving, low



50402
Schließfachsäule



50820 Prospektständer
Brochure Stand



50810 Zickzack
Zigzag



50825 Prospektständer Easy
Brochure stand easy



50840 Prospektständer PI
Brochure stand Pi



Rückfragen/Queries:

MB Capital Services GmbH, Thüringerallee 12A, 14052 Berlin, Deutschland/Germany
Tel. +49(0)30/3038-2015; E-Mail: systems@mb-capital-services.de

30301 Standspiegel
Stand mirror



30005 Konfektionsständer
Coat rack



30110 Garderobenständer
Coat hanger



44050 Absperrständer
Cordon post



Weiteres Mobiliar auf Anfrage, z.B.: / Other Furniture upon request., e.g.:

Lagerregal
Storage Shelve



Brückentisch
Bridge table



Tisch Duo
Table Duo



Tisch Duo
Table Duo



Barhocker Calexp
Bar stool Calexp



Barhocker Calexp
Bar stool Calexp



Bistrotisch Arki
Bistro table Arki



Bistrotisch Arki
Bistro table Arki



Sessel Kameo
Armchair Kameo



Sofa Kameo
Sofa Kameo



Sessel Koppa
Armchair Koppa



Sessel Qubo
Armchair Qubo



Paletten Bank
Pallet Bench



Paletten Loungetisch
Pallet Loungetable



Leuchtkubus
Light Cube



Beleuchtete Counter
Illuminated counters



Rückfragen/Queries:

MB Capital Services GmbH, Thüringerallee 12A, 14052 Berlin, Deutschland/Germany
Tel. +49(0)30/3038-2015; E-Mail: systems@mb-capital-services.de

Allgemeine Geschäfts- und Mietbedingungen der MB Capital Services GmbH

1. Geltungsbereich

- (1) Für alle Bestellungen über Mietgegenstände und -aufbauten für Veranstaltungen auf dem Messegelände Berlin oder im Falle einer gesonderten Vereinbarung auch für andere Standorte gelten die folgenden „Mietbedingungen“ der MB Capital Services GmbH, nachfolgend CSG genannt.
- (2) Zusätzliche oder widersprechende Vertragsbedingungen unserer Vertragspartner gelten nur, wenn die CSG sie ausdrücklich schriftlich anerkannt bzw. bestätigt hat.

2. Zustandekommen des Vertragsverhältnisses

- (1) Bestellungen von Mietgegenständen und -aufbauten bedürfen der Schriftform. Alle bis zu den in den Bestellformularen der Aussteller-Service-Mappe oder im BECO-Webshop genannten Anmeldeschlussterminen termingerecht eingegangenen Bestellungen werden vor Veranstaltungsbeginn von der CSG bestätigt. Hat der Vertragspartner bis eine Woche vor Veranstaltungsbeginn keine schriftliche Bestätigung auf seine rechtzeitig eingesandten Bestellungen erhalten, so ist dies unverzüglich mitzuteilen.
- (2) Die CSG behält sich vor, die Lieferung und Leistungserbringung erst nach Zahlungseingang vorzunehmen.

3. Art und Weise der Gebrauchsüberlassung

- (1) Dem Vertragspartner ist bekannt, dass Mietgegenstände und -aufbauten in der Regel mehrfach zu Ausstellungszwecken verwendet werden und nicht immer neuwertig sind.
- (2) Mietgegenstände und -aufbauten werden nur zum vereinbarten Zweck für die Dauer der Veranstaltung am vereinbarten Mietort zur Verfügung gestellt.
- (3) Angebote, Planungen, Entwürfe, Zeichnungen, Fertigungs- und Montageunterlagen bleiben mit allen Rechten im Besitz und Eigentum der CSG, und zwar auch dann, wenn sie dem Vertragspartner übergeben worden sind.
- (4) Der Vertragspartner hat sich bei der Übergabe von dem ordnungsgemäßen Zustand, der Verkehrssicherheit und der Vollständigkeit der Mietgegenstände und -aufbauten zu überzeugen.
- (5) Mit deren Empfang bestätigt der Vertragspartner den mangelfreien Zustand der ihm überlassenen Sachen, es sei denn, er erhebt unverzüglich gegenüber dem Vermieter die schriftliche Mängelrüge.
- (6) Die Auslieferung aller bei der CSG termingerecht eingegangenen Bestellungen erfolgt so rechtzeitig, dass Mietgegenstände und -aufbauten zum Beginn der Veranstaltung zur Verfügung stehen.
- (7) Ist der Messestand/ Mietort bei Anlieferung personell nicht besetzt, so gilt das Abstellen der Mietgegenstände und -aufbauten auf dem Messestand als ordnungsgemäße Übergabe.
- (8) Die CSG ist nicht verpflichtet, die Legitimation der auf dem Stand bei der Anlieferung und Übergabe der Mietgegenstände und -aufbauten angetroffenen Personen zu überprüfen.
- (9) Liefertermine und Sonderwünsche bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung der CSG.

4. Gewährleistung

- (1) Mängelrügen des Vertragspartners für erkennbare Mängel sind innerhalb von 24 Stunden nach Übergabe der Mietgegenstände und -aufbauten schriftlich gegenüber der CSG geltend zu machen. Erfolgt die Benachrichtigung nicht innerhalb der vorgenannten Frist, erlöschen die Gewährleistungsrechte. Dies gilt nicht, wenn die CSG den Mangel arglistig verschwiegen oder eine Garantie für die Beschaffenheit der Sache oder des Leistungserfolgs übernommen hat.

- (2) Hat der Vertragspartner eine Mängelrüge zu Recht erhoben, so ist die Gewährleistungspflicht der CSG auf Nachbesserung beschränkt, soweit es sich bei der mangelhaften Sache um eine bereits gebrauchte Sache handelt. Der CSG steht die Lieferung von Ersatz jederzeit frei.

5. Preise

- (1) Die in den Preislisten/ Angeboten ausgewiesenen Preise verstehen sich netto zuzüglich der zum Zeitpunkt der Leistungserbringung gesetzlich geltenden Umsatzsteuer sowie einer Versicherungsprämie (s. Punkt 12).
- (2) Die Kosten für den An- und Abtransport auf dem Messegelände Berlin (oder im Falle einer gesonderten Vereinbarung auch für andere Standorte) sowie für eine gegebenenfalls erforderlich werdende Montage oder Demontage sind im Mietpreis enthalten.

6. Bestellungen nach Anmeldeschluss

- (1) Erfolgt die Bestellung durch den Vertragspartner nach dem Anmeldeschluss (vier Wochen vor Beginn der Veranstaltung), so übernimmt die CSG keine Gewähr für eine rechtzeitige und komplette Anlieferung und Bereitstellung. Vor allem kann in diesen Fällen nicht gewährleistet werden, dass die Mietgegenstände und -aufbauten in der bestellten Form zur Auslieferung gelangen.
- (2) Ist in diesen Fällen eine rechtzeitige Übergabe noch möglich, wird dem Vertragspartner für die durch die verspätete Bestellung entstandenen Mehrkosten ein Aufschlag von 20 % auf die Miete in Rechnung gestellt.
- (3) Änderungen und Anpassungen von bereits bestellten Mietgegenständen und -aufbauten wie z.B. auch Abhängungen sind grundsätzlich kostenpflichtig.

7. Abweichungen zu Katalogangaben

- (1) Alle katalogseitigen Maßangaben sind ca.-Maße. Die CSG behält sich Abweichungen in Maß, Form und Farbe der bestellten Mietgegenstände und -aufbauten vor, soweit dies für den Vertragspartner zumutbar ist. Die gelieferten Sachen müssen gleichwertig oder besserer Natur sein.

8. Zahlungsbedingungen

- (1) Nach erfolgter Rechnungslegung ist die Rechnungssumme zuzüglich der zum Zeitpunkt der Leistungserbringung gesetzlichen Umsatzsteuer, sofern nicht anders in der Rechnung festgelegt, bis spätestens 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn auf eines der angegebenen Konten der CSG ohne Abzüge zu überweisen.
- (2) Bei Zahlungsverzug können die gesetzlichen Verzugszinsen nach § 288 Abs.1 und 2 BGB berechnet werden. Die Geltendmachung eines weitergehenden Verzugschadens bleibt der CSG unbenommen.
- (3) Kann die CSG vor Veranstaltungsbeginn keinen Zahlungseingang feststellen, ist sie berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten und ggf. bereits gelieferte Mietgegenstände und -aufbauten abzubauen und/oder abzuholen.
- (4) Sofern die Vertragsparteien bei Vertragsschluss davon ausgehen, dass der Vertragspartner eine umsatzsteuerfreie Leistung bewirkt, und sich nach Vertragsschluss herausstellt, dass die vereinbarte Leistung dennoch der Umsatzsteuer unterliegt, wird diese dem Vertragspartner nachträglich in Rechnung gestellt.
- (5) Bestellungen, die eine Woche oder weniger vor Veranstaltungsbeginn bei der CSG eingehen, werden nur gegen Vorkasse (Kreditkartenzahlung oder Sofort-Überweisung ist möglich) angenommen.
- (6) Beanstandungen der Rechnung der CSG sollten innerhalb von 14 Werktagen schriftlich bei der CSG geltend gemacht werden. Bei Rechnungsänderungen, deren Grund nicht auf einem Verschulden der CSG beruht, behält sich die CSG das Recht vor, eine Bearbeitungsgebühr zu erheben.

9. Kündigung und Nichtabnahme von bestellten Mietgegenständen und -aufbauten

- (1) Teilt der Vertragspartner bis zu einem Bestellvolumen von EUR 10.000,00 spätestens vier Wochen vor der Veranstaltung schriftlich mit, dass er keine Verwendung für die bestellten Mietgegenständen und -aufbauten hat und kündigt demzufolge den Vertrag, stellt die CSG 20% des Mietpreises in Rechnung. Erfolgt die schriftliche Mitteilung spätestens 7 Tage vor dem Veranstaltungsbeginn, werden 50% des Mietpreises in Rechnung gestellt.
- (2) Ab einem Bestellvolumen des Vertragspartners von mehr als EUR 10.000,00 wird bei Eingang der schriftlichen Kündigung bis spätestens 10 Wochen vor Veranstaltungsbeginn 20% des Mietpreises, bei Eingang der schriftlichen Mitteilung bis spätestens 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn 50% des Mietpreises in Rechnung gestellt.
- (3) Können die Mietgegenstände und -aufbauten nicht zum vereinbarten Lieferzeitpunkt an den Vertragspartner oder seinen Beauftragten übergeben werden oder nimmt der Vertragspartner die bestellten Mietgegenstände und -aufbauten nicht zum vereinbarten Lieferzeitpunkt ab, bleibt er zur Zahlung des Mietzinses in voller Höhe verpflichtet.

10. Höhere Gewalt / Ausfall der Veranstaltung

- (1) Kann die Veranstaltung nicht stattfinden oder fällt aufgrund von Höherer Gewalt (insbesondere Naturkatastrophen und hierauf beruhende Folgewirkungen, Krieg, terroristische Angriffe, Pandemien, Endemien, die Unterbrechung oder zu massiven Beeinträchtigungen führende Störung von Verkehrs-, Versorgungs- oder Telekommunikationsverbindungen) oder eines vergleichbaren Ereignisses (unvorhersehbare rechtmäßige Streiks und rechtmäßige Aussperrungen sowie sonstige von den Vertragsparteien nicht zu vertretende Betriebsunterbrechungen oder -störungen) aus, ist die CSG verpflichtet, den Vertragspartner unverzüglich über den Ausfall der Veranstaltung zu informieren. Die Vertragsparteien sind in diesem Fall ab dem Zeitpunkt des Eintritts der Höheren Gewalt oder des vergleichbaren Ereignisses von ihrer Pflicht zur Leistungserbringung befreit. Die von der CSG bis zu diesem Zeitpunkt beauftragten und erbrachten (Teil-)Leistungen sind entsprechend der von den Vertragsparteien vorgenommenen Bewertung abzurechnen. Etwaige darüberhinausgehende Zahlungen werden dem Vertragspartner zurückerstattet.
- (2) 9. (1) gilt auch bei der zeitlichen und/ oder örtlichen Verlegung der Veranstaltung. Bei einem Zeitraumbezogenen Mietpreis wird der Preis bei der Veränderung der Laufzeit einer Veranstaltung entsprechend angepasst.
- (3) Weitere Ansprüche des Vertragspartners, insbesondere auf Schadensersatz, sind ausgeschlossen, sofern die CSG den Grund für die Absage nicht wenigstens grob fahrlässig herbeigeführt hat.

11. Haftung

- (1) Die Haftung des Vertragspartners für Beschädigungen und Verluste der ihm mietweise überlassenen Sachen beginnt mit der Übergabe und endet spätestens mit der Rücknahme durch die CSG nach Veranstaltungsende.
- (2) Der Vertragspartner haftet gegenüber der CSG für Schäden, die durch ihn, seine Erfüllungs- oder Verrichtungsgehilfen, Gäste, Besucher oder sonstige Dritte entstanden sind. Dies gilt auch für den Fall, dass der Vertragspartner ein Verschulden bei der Auswahl seiner Verrichtungsgehilfen nicht zu vertreten hat.
- (3) Der Vertragspartner ist verpflichtet, die Mietgegenstände und -aufbauten pfleglich zu behandeln. Die Mietgegenstände und -aufbauten dürfen nicht beklebt, genagelt, gestrichen oder sonst wie beschädigt werden.
- (4) Der Vertragspartner ist nicht berechtigt, ohne vorherige Zustimmung der CSG Veränderungen an den ihm überlassenen Sachen vorzunehmen.
- (5) Vorhandene besondere Kennzeichnungen dürfen vom Vertragspartner nicht entfernt werden. Beschädigungen sind der CSG unverzüglich anzuzeigen.
- (6) Mietgegenstände und -aufbauten sind vom Vertragspartner unverzüglich nach Veranstaltungsende abholbereit zur Verfügung zu stellen.

- (7) Gerät der Vertragspartner mit der Übergabe der Mietgegenstände und -aufbauten in Verzug, so ist die CSG berechtigt, diese Gegenstände auf Kosten und Gefahr des Vertragspartners für den Abtransport vorzubereiten. Das Einverständnis des Vertragspartners wird hierzu vorausgesetzt.
- (8) Von der CSG festgestellte Mängel an rückgelieferten Mietgegenständen und -aufbauten werden dem Vertragspartner unverzüglich angezeigt. Die Feststellungen gelten als anerkannt, wenn der Vertragspartner nicht innerhalb einer Woche nach Zugang schriftlich widerspricht.
- (9) Die CSG haftet nicht für Personen- oder Sachschäden irgendwelcher Art, es sei denn, sie oder ihre Erfüllungsgehilfen haben den Schaden vorsätzlich oder grob fahrlässig herbeigeführt.
- (10) Kommt die CSG mit ihrer Leistung in Verzug, so haftet sie nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Das Gleiche gilt bei Unmöglichkeit der Leistungserbringung.

12. Versicherung

- (1) Die zur mietweisen Vorhaltung angebotenen Gegenstände und Mietgeräte sind gegen Schäden und Verluste zu versichern.
- (2) Die Versicherungsprämie für die Mietgegenstände und -geräte beträgt 5% des Mietpreises. Sie deckt die Wiederbeschaffung im Falle des Verlustes oder Beschädigung ab. Die Versicherungsprämie eines Komplett-Systemstandes (einschl. der Standausstattung) beträgt 4% des Mietpreises.
- (3) Der Vertragspartner hat keinen Anspruch auf Ersatz. Ein Ersatz während der Dauer der Veranstaltung erfolgt nur auf Bestellung und Kosten des Vertragspartners.
- (4) Bei Nichtinanspruchnahme der Versicherung übernimmt der Vertragspartner die Haftung für Schäden und Verluste an Mietgegenständen und -aufbauten und hat der CSG auf Nachfrage eine entsprechende Versicherung nachzuweisen.
- (5) Grafische Leistungen, Strom- und Wasseranschlüsse sind von der Versicherung ausgeschlossen.

13. Datenschutz

- (1) Es gilt die Datenschutzrichtlinie der MB Capital Services GmbH.
Siehe <https://www.mb-capital-services.de/de/zusatzseiten/datenschutz/>

14. Schlussbestimmungen und Gerichtsstand

- (1) Erfüllungsort für alle Ansprüche aus dem Vertrag ist Berlin.
- (2) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.
- (3) Sofern der Vertragspartner Unternehmer ist oder keinen allgemeinen Gerichtsstand in der Bundesrepublik Deutschland hat, wird für alle Streitigkeiten aus diesem Vertrag oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag Berlin als Gerichtsstand vereinbart.
- (4) Sollten einzelne Klauseln dieser Allgemeinen Geschäfts- und Mietbedingungen unwirksam sein oder werden, lässt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen des Vertrages unberührt. In diesem Falle ist die ungültige Vorschrift so zu ergänzen oder zu ändern, dass der mit ihr beabsichtigte Zweck erreicht wird.

Stand: Juni 2021